

Na temelju članka 6. stavak 1. Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti ustanova u kulturi ("Narodne novine" broj 47/18) i članka 20. Statuta Galerije umjetnina grada Slavonskog Broda, Upravno vijeće Galerije, na prijedlog ravnateljice, na sjednici održanoj dana 28. listopada 2019. godine donosi

**PRAVILNIK O UVJETIMA, KRITERIJIMA I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA
OSTVARENIH OD OBAVLJANJA OSNOVNE I OSTALE DJELATNOSTI GALERIJE UMJETNINA
GRADA SLAVONSKOG BRODA**

Članak 1.

Ovim pravilnikom o uvjetima, kriterijima i načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti Galerije umjetnina grada Slavonskog Broda (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti, kriteriji te način korištenja prihoda koje Galerija umjetnina ostvari na tržištu obavljanjem osnovne djelatnosti i drugih djelatnosti za koje je registrirana.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na prihode što ih Galerija ostvari na tržištu od obavljanja osnovne i ostalih djelatnosti za koje je registrirana, kao i od drugih pomoćnih djelatnosti: iznajmljivanje prostora i opreme, prodaje suvenira, promotivnih materijala, organizacije stručnih skupova, radionica i slično, a koje poslove mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan proračuna i čijim obavljanjem Galerija ostvaruje prihode u skladu sa Zakonom o proračunu (u dalnjem tekstu: vlastiti prihodi).

Iznosi što ih Galerija naplaćuje izravno od posjetitelja smatraju se u smislu ovog Pravilnika prihodima ostvarenim na tržištu.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koja se doznačuju Galeriji.

Članak 4.

Galerija je ovlaštena ostvarivati vlastite prihode bez prethodne suglasnosti Ministarstva kulture.

Ministarstvo kulture ovlašteno je od Galerije zahtijevati izvještaj o ostvarenju i načinu raspodjele vlastitih prihoda.

Izvještaj iz stavka 2. ovog članka podnosi se najmanje dva puta godišnje.

Članak 5.

Vlastiti prihod iz članka 3. ovog Pravilnika Ustanova se obvezuje rasporediti za pokriće troškova na način i prema prioritetima kako slijedi:

- 70% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za podmirenje rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni, za materijalne rashode redovitog poslovanja ustanova te rashoda za nabavu i održavanja nefinansijske imovine, kao i eventualno preostali dio sredstva iz točke 2. od 4. ovog članka;
- od 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za stručno usavršavanje radnika;
- od 5% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za promotivne aktivnosti, organizacije stručnih skupova i radionica te nakladničku djelatnost;
- od 20% vlastitog prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika koristit će se za isplatu dodatka na redovne plaće ili kao dodatak za uspješnost u radu.

Članak 6.

Galerija je dužna mjerila utvrđena člankom 5. ovog Pravilnika primjenjivati za korištenje vlastitih prihoda ostvarenih u tekućoj poslovnoj godini, kao i za prenesene viškove prihoda ranijih godina.

Članak 7.

Pravo na isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu ostvaruje se samo u slučaju da Galerija u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskaže višak prihoda.

Članak 8.

Pravo na isplatu dodatka za uspješnost u radu ili dodatka na plaću pripada svim radnicima zaposlenima u Galeriji.

Članak 9.

Ukupan iznos sredstava koje Ustanova može namijeniti za isplatu bruto plaća, kroz dodatak za uspješnost u radu ili dodatak na plaću ne može biti veci od 1/12 rashoda za zaposlene (skupina racuna 31) prethodne godine.

Članak 10.

Kriteriji za utvrđivanje dodatka za uspješnost u radu zaposlenika Galerije su:

1. opseg obavljenih poslova veći od prosjeka;
2. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega poslova;
3. odnos prema radu;
4. odnos prema strankama;

5. inicijativa i kreativnost koja je doprinijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji poslovanja;
6. djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je doprinijelo ugledu ili afirmaciji Ustanove;
7. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno složenih predmeta, koji su od velikog značaja za djelatnost Ustanove;
8. rad po pozivu za obavljanje posla koji ne trpi odgodu;
9. posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka;
10. obavljanje poslova odsutnog djelatnika;
11. drugo iznimno postignuće koje opravdava isplatu dodatka za uspješnost u radu.

Zaposlenici se ocjenjuju samo po kriterijima iz prethodnog stavka u kojima su postigli uspješnost u radu i to ocjenama zadovoljio, dobar i vrlo dobar, tako da se:

- ocjena zadovoljio vrednuje se jednim (1) bodom,
- ocjena dobar vrednuje s dva (2) boda,
- ocjena vrlo dobar vrednuje s tri (3) boda.

Članak 11.

Visina dodataka za uspješnost u radu utvrđuje se u određenom postotku sukladno članku 13. stavak 2. ovog Pravilnika, te utvrdenom broju bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika, a prema sljedecim mjerilima:

Ostvaren broj bodova	Visina postotka za isplatu dodatka
Do 5	2%
6do 10	4%
11 do 15	6%
16 do 20	8%
21 do 25	10%
26 do 33	12%

Članak 12.

Odluku o dodatku za uspješnost u radu donosi ravnatelj Galerije.

Odluku iz stavka 1. ovog članka Ravnatelj Galerije donosi na prijedlog voditelja za zaposlenike za koje je voditelj odjela nadređen.

Ravnatelj Galerije odluku donosi neposredno za voditelje odjela i za zaposlenike koji nemaju imenovane voditelje odjela.

Odluku o dodatku za uspješnost u radu Ravnatelja Galerije donosi Upravno vijeće za kalendarsku godinu, a do donošenja te odluke iznos dodataka koji se Ravnatelju Galerije može isplatiti ne može prijeći postotni prosjek isplata svim djelatnicima Galerije.

Članak 13.

Uvećavanje se isplaćuje u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvrsnost odluke o isplati dodatka izražena u postotku.

Dodatak godišnje može iznositi najviše 12% godisnje plaće zaposlenika koji ga ostvaruje

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Galerije umjetnina.

Predsjednik Upravnog vijeća

Ivo Katić



UR 505/2019